



Horaires et planification d'une journée type :

HORAIRES	DETAILS
7h45 à 9h00	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil et petit déjeuner - Vente de tickets - Retrait et dépôt des dossiers - Pointage des présences - Ramassage des tickets - Commande des repas
9h00 à 11h30	<ul style="list-style-type: none"> - Activités et jeux libres
11h30 à 12 h	<ul style="list-style-type: none"> - Temps calme - Mise en place pour le repas - Passage aux toilettes, lavage des mains
12h00 à 13h00	<ul style="list-style-type: none"> - Déjeuner - Passage aux toilettes, lavage des mains
13h00 à 13h30	<ul style="list-style-type: none"> - Départs et arrivées échelonnés - Vente de tickets
13h45 à 15h30	<ul style="list-style-type: none"> - Sieste, ou activités - Passage aux toilettes, lavage des mains
15h30 à 16h	<ul style="list-style-type: none"> - Jeux libres - Mise en place pour le goûter - Passage aux toilettes, lavage des mains
16h à 17h	<ul style="list-style-type: none"> - Goûter. - Passage aux toilettes, lavage des mains
17h à 17h45	<ul style="list-style-type: none"> - Jeux libres - Départs échelonnés - Vente de tickets - Retrait et dépôt des dossiers - Rangement du matériel pédagogique